

CURSOS DE CURTA DURAÇÃO

PLANO DE CURSO

Curso: EXCEL

Carga horária: 25 Horas

Turno: Manhã / Tarde / Noite

Valor: R\$ 70,00

OBJETIVO DA DISCIPLINA:

O Microsoft Excel é uma das melhores invenções de todos os tempos. Utilizando seus recursos é possível organizar informações numéricas e fazer, em um instante, cálculos que manualmente seriam trabalho para uma tarde inteira.

A enorme quantidade de recursos disponíveis no Excel é assunto para vários cursos. Neste curso básico o aluno aprende a utilizar as principais ferramentas do aplicativo: desde os primeiros fundamentos de navegação, formatação e inserção de dados, até a criação de gráficos e a utilização de funções.

EMENTA:

- Contato com o Editor de Planilhas Eletrônicas Microsoft Excel;
- Formatar células e utilizar funções;
- Copiar, mover, referir às células e utilizar funções;
- Utilizar funções;
- Utilizar funções e formatar células;
- Elaborar Gráficos;
- Digitar planilhas que possibilitem posterior filtragem e classificação;
- Gerenciar dados;
- Avaliar o aprendizado do aluno;

METODOLOGIA E ESTRATÉGIA:

Aulas teóricas com utilização de Datashow, Quadro negro, Laboratório de Informática.

PROCESSO DE AVALIAÇÃO:

Prova escrita sendo parte dissertativa, e parte com múltipla escolha com peso 100.